

# 新北市政府財政局性別主流化實施計畫(105 至 108 年)

新北市政府財政局 105 年 4 月 1 日新北財秘字第 1050584474 號函頒

## 壹、依據

新北市政府推動各機關性別主流化實施計畫 (105 至 108 年)。

## 貳、目標

- 一、將性別平等觀點納入本局業務政策方案、計畫、預算及相關法令中，以清除對婦女一切形式歧視。
- 二、提升同仁性別平等及性別友善意識，營造無性別歧視之環境及服務。

參、實施對象：本局各單位(以下皆含稅捐稽徵處)。

肆、實施期程：105 年 1 月 1 日至 108 年 12 月 31 日。

## 伍、實施內容與辦理單位

### 一、成立性別平等專案小組

#### (一)辦理單位

由本局性別平等專案小組委員共同決議辦理，**人事室**辦理專案小組行政幕僚事宜，**秘書室**辦理追蹤管考年度工作目標辦理進度。

#### (二)辦理內容

每 4 個月召開會議，得視業務需要不定期召開臨時會議，以持續推動各項措施，同時提供推動性別主流化之輔導諮詢及協助事項，並督促各單位落實性別主流化工具之運用，以提升與落實性別主流化之執行成效。

#### (三)工作目標

追蹤 105 至 108 年性別主流化實施計畫各項工作內容辦理進度及**落實執行情形**。

### 二、辦理性別意識培力訓練

#### (一)辦理單位

**人事室**主責，各單位配合辦理。

## (二)辦理內容

規劃性別意識培力訓練(含實體訓練及數位學習)，對象包括主管人員，負責性平業務同仁及一般同仁等，課程包括性別意識通論、性別平等政策及機制、性別主流化工具運用等。

## 三、辦理性別影響評估

### (一)辦理單位

秘書室督導及彙辦各單位提供之性別影響評估，送本局之性別平等專案小組討論；會計室彙辦性別統計數據及預算金額；各單位主責辦理性別影響評估。

### (二)辦理內容

各單位所提施政計畫、法規暨行政規則之制(訂)定或修正時，應依據「新北市政府辦理性別影響評估標準作業程序」完成性別影響評估。

### (三)工作目標

各單位每年至少提供1個經性別影響評估案件至性別平等專案小組討論。

## 四、實施性別統計與分析

### (一)辦理單位

會計室主責，各單位配合辦理。

### (二)辦理內容

- 1、檢視各單位性別統計資料與分析之完備性。
- 2、督導各單位辦理調查、統計以納入性別分類為原則，並按統計資料發布週期，於本局網頁性別統計專區更新統計資料和分析報告。

### (三)工作目標：

- 1、彙整各單位所填報之年度性別統計指標。
- 2、各單位撰寫年度統計分析報告，應納入性別統計分析。

## 五、檢視編列性別預算

### (一)辦理單位

會計室主責，各單位配合辦理。

(二)辦理內容

製作每年度性別預算表，檢視性別相關預算編列增減情形。

(三)工作目標

- 1、提醒並檢視各單位編列性別相關預算情形。
- 2、彙整各單位所填報之性別預算資料。

六、辦理性別平等宣導

(一)辦理單位：各單位主責辦理。

(二)辦理內容

- 1、檢視重大政策或活動方案之宣導文宣，避免性別偏見、性別刻板印象，並以正面、積極、多元的方式呈現性別角色。
- 2、鼓勵各科室就性別平等相關議題(例如 CEDAW)自製具性別平等意識之宣導文宣，並督導各項方案或活動相關文宣單張等，應符合性別平等觀點，消除性別刻板印象。

(三)工作目標

辦理性別平等宣導時，以多元方式進行，包含平面、網頁、廣播、影音、座談會、說明會、記者會或活動等。

陸、經費來源

由本局(含稅捐處)編列年度預算或於相關預算項下勻支。

柒、預期效益

- 一、強化公務人員性別意識與知能，落實推動性別主流化實施計畫。
- 二、推動性別觀點納入本局政策、計畫及方案制訂，預算編列及資源分配中，以促進性別平等。

捌、本計畫奉核後實施。

附表 1：105 年度工作項目列管期程

重要期程	工作項目	主責單位	備註
<b>一、性別平等專案小組</b>			
105 年 3 月	召開第 1 次會議，討論 105 年度性別主流化實施計畫	人事室	每 4 個月召開 1 次
105 年 5 月	通過 105 年度性別主流化實施計畫，並公告上網	秘書室	每年均須辦理
106 年 2 月	105 年度執行報告討論通過後公告於本局性別主流化專區網頁，並彙整提報本府性平會備查。	秘書室	每年均須辦理
<b>二、持續辦理性別意識培力訓練</b>			
105 年 5 月中旬	本局主管及各單位性別業務窗口研習課程	人事室	1.本局主動規劃 2.配合本府人事處調訓
105 年 5 月中旬	本局同仁性別意識培力訓練(含所屬機關、構)	人事室	每年均須辦理
<b>三、落實性別影響評估</b>			
105 年 5 月中旬	各單位每年至少提供 1 個性別影響評估至性別平等專案小組討論，並配合本府研考會與法制局規劃時程辦理。	秘書室彙整 各單位提供之評估	每年均須辦理
<b>四、強化性別統計與性別分析</b>			
105 年 3 月	性別統計指標公布於機關網頁	會計室	滾動式檢討
105 年 5 月中旬	蒐集性別統計與分析運用於政策或計畫之制定與執行情形	會計室 秘書室	滾動式檢討
<b>五、逐步推動性別預算</b>			
105 年 5 月中旬	製作本局每年度性別預算表，檢視性別相關預算增減情形。彙整各科室所填報之性別預算資料。	會計室	每年均須辦理
<b>六、持續辦理性別平等宣導</b>			
105 年 5 月中旬	彙整各科室辦理性別平等宣導情形，提報性別平等專案小組報告。	本局各單位	配合本府新聞局彙辦期程
<b>七、其他</b>			
105 年 3 月	設置並啟用本局性別主流化專區網頁	秘書室	滾動式檢討